

AUSBILDUNG BEI DER STADT HÜCKELHOVEN



Die Stadt Hückelhoven bietet zum 01.08.2026 zwei Ausbildungsstellen zum / zur

Verwaltungswirt*in (m/w/d) Fachrichtung Kommunalverwaltung

an.

Die Ausbildungsdauer beträgt zwei Jahre. Sie unterteilt sich in fachpraktische und fachtheoretische Ausbildungsabschnitte. Die praktische Ausbildung erfolgt in verschiedenen Ämtern der Stadtverwaltung Hückelhoven. Die theoretische Ausbildung erfolgt an zwei Tagen pro Woche beim Studieninstitut für kommunale Verwaltung in Aachen.

Einstellungsvoraussetzungen:

- ✓ Schulabschluss: mindestens Fachoberschulreife
- ✓ Deutsche Staatsangehörigkeit oder die eines anderen EU-Mitgliedstaates
- ✓ Erfolgreiche Teilnahme am Auswahlverfahren

Es gelten die laufbahnrechtlichen Altersgrenzen nach § 14 des Landesbeamtengesetzes NRW

Persönliche Anforderungen:

- ✓ Gute Deutschkenntnisse verbunden mit einem entsprechenden mündlichen und schriftlichen Ausdrucksvermögen
- ✓ Interesse an rechtlichen Fragestellungen
- ✓ Freundliches und aufgeschlossenes Auftreten
- ✓ Begabung im Umgang mit modernen Bürokommunikationsmitteln

Unser Angebot:

- ✓ Ein tolles Team und ein gutes Miteinander
- ✓ Gute Anbindung mit Bus, Bahn sowie Autobahn
- ✓ Inanspruchnahme von Homeoffice nach abgeschlossener Ausbildung
- ✓ Attraktive Vergütung im Rahmen des Beamtenverhältnisses

Die Stadt Hückelhoven fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Es wird angestrebt, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt in unserer Stadt auch bei den Beschäftigten widerspiegelt. Daher werden Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität gleichermaßen begrüßt.

Fragen beantwortet Ihnen die Personalabteilung unter der Telefonnummer 02433 / 82-116.

Bewerbungen richten Sie bitte unter Beifügung der üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, letztes Schulzeugnis, bei Minderjährigen eine Einverständniserklärung der Eltern oder des Vormundes) **bis zum 15.08.2025** an:

Bürgermeister der Stadt Hückelhoven
- Hauptamt -
Postfach 13 60
41825 Hückelhoven
oder online an: bewerbung@hueckelhoven.de

Der Umwelt zuliebe benutzen Sie bitte keine aufwändigen Bewerbungsmappen, Plastikordner, Prospekthülle u. ä. Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen passenden, an sich adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen nach Beendigung des Auswahlverfahrens gemäß § 19 Abs. 3 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen (DSG NRW) vernichtet und nicht zurückgesandt. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

| |
|--|
| <p>Der Einstellungstest findet am 03.09.2025 (vormittags) statt. Die darauffolgenden Vorstellungsgespräche finden am 24.09.2025 statt. Ein Ausweichtermin kann nicht angeboten werden.</p> |
|--|