# STELLENAUSSCHREIBUNG
## der Stadt Hückelhoven

Die Stadt Hückelhoven sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Dipl.-Ing., Bachelor oder Techniker*in für Straßenplanung und -bau (m/w/d)

zur Verstärkung unseres Amtes für Tief- und Straßenbau.

Die Stelle wird unbefristet in Vollzeit angeboten. Eine Besetzung der Vollzeitstelle mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich, sofern die Aufgabenerledigung in ausreichendem Umfang sichergestellt ist.

**Einstellungsvoraussetzungen:**

- ✓ Abgeschlossenes Studium des Bauingenieurwesens (Bachelor, Diplom oder Master), vorzugsweise in der Fachrichtung Verkehrswesen bzw. einen Abschluss als staatlich geprüfter Tiefbautechniker oder einer Fachrichtung mit vergleichbaren Inhalten

**Bewerbungen, die diese Einstellungsvoraussetzungen nicht erfüllen, werden nicht berücksichtigt.**

**Persönliche Anforderungen:**

- ✓ Eigeninitiative und engagierte als auch dialog- und teamorientierte Arbeitsweise
- ✓ Kreativität und Sicherheit in der Koordination und Organisation von Projekten
- ✓ Fähigkeit zur eigenverantwortlichen und termingerechten Arbeitsplanung in Kooperation mit unterschiedlichen Akteurinnen bzw. Akteuren sowie internen und externen Entscheidungsträgern
- ✓ Inhaltliche und zeitliche Flexibilität für die zu bewältigenden Aufgaben
- ✓ Kenntnisse im Bau-, Planungs- und Vergaberecht
- ✓ Kommunikative Kompetenz in Wort und Schrift sowie ein sicheres und freundliches Auftreten
- ✓ Fähigkeit, Bürgerinnen und Bürgern komplexe Planungsinhalte verständlich zu vermitteln
- ✓ Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
- ✓ Sicherer Umgang mit EDV-Anwendungen

Ihre Aufgaben:

- ✓ Vorbereitung, Planung und Durchführung von Neubau- und Unterhaltungsmaßnahmen im Bereich Straßenbau
- ✓ Prüfung und Instandhaltung von gemeindeeigenen Ingenieurbauwerken
- ✓ Projektbezogene Bauleitung und Bauüberwachung
- ✓ Koordinierung von Baumaßnahmen mit weiteren Baubeteiligten und Genehmigungsbehörden
- ✓ Vorbereitung und Durchführung von Ausschreibungen
- ✓ Budgetplanung
- ✓ Abgabe technischer Stellungnahmen
- ✓ Erhalt und Pflege des öffentlichen Verkehrsraumes in Bezug auf Aufgrabungen Dritter
- ✓ Begleitung der Aufgrabungen von der Genehmigung über die Betreuung bis hin zur Übernahme der in Anspruch genommenen Verkehrsflächen sowie die Gewährleistungsüberwachung,
- ✓ Aufstellung, Nutzung und Pflege einer städtischen Aufgrabungsdatenbank
- ✓ Regelmäßiger Austausch und enge Zusammenarbeit mit den Versorgungsträgern

Unser Angebot:

- ✓ Ein tolles Team und ein gutes Miteinander
- ✓ Abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- ✓ Angenehmes Arbeitsklima in einer modernen Arbeitsumgebung
- ✓ Verantwortung und Raum zur Mitgestaltung
- ✓ Gute Anbindung mit Bus, Bahn sowie Autobahn
- ✓ Sicherer, moderner und zukunftsorientierter Arbeitsplatz
- ✓ Möglichkeit zur Teilnahme am Fahrradleasing
- ✓ Inanspruchnahme von Homeoffice oder Mobiler Arbeit
- ✓ Fort- und Weiterbildungen zur beruflichen und persönlichen Entwicklung
- ✓ Regelmäßige Arbeitszeit im Rahmen eines flexiblen, familienfreundlichen Gleitzeitsystems von 39 Wochenstunden
- ✓ Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung im Tarifbereich
- ✓ Leistungsorientierte Sonderzahlung (§ 18 TVöD)
- ✓ Jahressonderzahlung (§ 20 TVöD)
- ✓ Attraktive Vergütung entsprechend der jeweiligen Qualifikation nach den Entgeltgruppen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst für den Bereich Verwaltung (TVöD-V); die Eingruppierung erfolgt entsprechend der persönlichen Voraussetzungen unter Beachtung der tariflichen Bestimmungen zur Ausbildungs- und Prüfungspflicht

Ihnen sagt unser Angebot zu? Das Aufgabengebiet interessiert Sie? Ihr Profil passt?

**Dann richten Sie Ihre Bewerbung (aussagekräftiges Bewerbungsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) bitte an:**

**Bürgermeister der Stadt Hückelhoven**
**- Hauptamt -**
**Postfach 13 60**
**41825 Hückelhoven**

oder online (in einer zusammengefassten PDF-Datei) an: bewerbung@hueckelhoven.de

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilen Ihnen gerne Frau Hamacher (Tel. 02433 / 82-192) und Herr Welfers (Tel. 02433 / 82-190). Für Fragen zum Ausschreibungsverfahren steht Ihnen die Personalabteilung unter der Telefonnummer 02433 / 82-116 gerne zur Verfügung.

Die Stadt Hückelhoven fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Es wird angestrebt, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt in unserer Stadt auch bei den Beschäftigten widerspiegelt. Daher werden Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität, gleichermaßen begrüßt.

Auf die Möglichkeit zur Besetzung der Stelle in Teilzeit wird gemäß § 8 Absatz 6 des Gesetzes zur Gleichstellung von Frauen und Männern für das Land NRW hingewiesen.

Der Umwelt zuliebe benutzen Sie bitte **keine** aufwändigen Bewerbungsmappen, Plastikordner, Prospekthülle u. ä. Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen passenden, an sich adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen nach Beendigung des Auswahlverfahrens gemäß § 19 Abs. 3 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen (DSG NRW) vernichtet und nicht zurückgesandt. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.